

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического  
совета МБОУ СОШ № 59  
протокол № 2 от 28.09. 2020 г.



### Правила

## **приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 59 хутора Школьного муниципального образования Крымский район**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Устава школы и в соответствии с нормативными документами:

- порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «02» сентября 2020 г. № 458;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343).

1.2. Настоящее Положение вводится как документ, обязательный для исполнения всеми членами педагогического коллектива, родителями, обучающимися. Целью настоящего Положения является определение правил приёма граждан в МБОУ СОШ № 59 на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в части, не урегулированной законодательством РФ, обеспечивающих приём всех граждан, проживающих на территории микрорайона МБОУ СОШ № 59 и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

### **2. Обеспечение права граждан на образование**

2.1. Право граждан на получение общего образования гарантируется Конституцией РФ.

2.2. На основании постановления администрации муниципального образования Крымский район определяется территория, закрепленная за МБОУ СОШ № 59. МБОУ СОШ № 59 обеспечивает учёт и приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение общего (полного) образования соответствующего уровня.

2.3. Родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, образовательную программу с учётом мнения детей.

2.4. Гражданам, проживающим на территории, определённой для МБОУ СОШ № 59, может быть отказано в приёме в общеобразовательное учреждение при отсутствии свободных мест.

2.5. Гражданам, не проживающим на территории, определённой для МБОУ СОШ № 59, может быть отказано в приёме в общеобразовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

### ***3. Общие правила приёма***

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.55), Федеральным законом от 27 декабря 2019г. № 478-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Прием в МБОУ СОШ № 59 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме в школу может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. МБОУ СОШ № 59 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Прием граждан в МБОУ СОШ № 59 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документ представляют на русском языке или заверенные в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставлять и другие документы.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ СОШ № 59;

- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме посредством электронной почты МБОУ СОШ № 59 или иным способом с использованием сети Интернет;

- через официальный сайт МБОУ СОШ № 59;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка и (или) места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей) или поступающего;
- адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителей(я) (законных(го) представителей(я)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;
- факт ознакомления родителей(я) (законных(го) представителей(я)) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителей(я) (законных(го) представителей(я)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы.

3.4. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора школы, который издаётся в течение 5 рабочих дней после приёма документов. Зачисление на обучение в первый класс в первоочередном порядке детей военнослужащих по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), а также детей сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции»), детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детей сотрудников федеральных органов исполнительной власти (Федеральный закон от 30 декабря 2012г. №

283-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» на обучение оформляется приказом директора школы, который издаётся в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

Зачисление на обучение по образовательным программам начального общего образования в первоочередном порядке детей, у которых в МБОУ СОШ № 59 обучаются их братья и сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, оформляется приказом директора школы, который издаётся в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

3.5. Информация о количестве свободных мест МБОУ СОШ № 59 размещается на информационном стенде, официальном сайте школы; о количестве мест в первом классе **не позднее 10** календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (данный распорядительный акт издаётся **не позднее 15 марта** текущего года); о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, **не позднее 5 июля** текущего года.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.7. При приеме на обучение по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.8.

3.8. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 59, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

#### **4. Правила приёма детей в 1-й класс**

4.1. Количество первых классов в МБОУ СОШ № 59 определяется муниципальным заданием исходя из потребностей населения, результатов подворовых обходов, с учётом предельной наполняемости школы, указанной в лицензии.

4.2. Обучение детей в школе начинается с достижения ими по состоянию на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста 8 лет.

4.3. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс. Запрещается осуществлять приём детей в первый класс на конкурсной основе.

4.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс в первоочередном порядке детей военнослужащих по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), детей сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции»), детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, детей сотрудников федеральных органов исполнительной власти (Федеральный закон от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ « О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»), детей, у которых в МБОУ СОШ № 59 обучаются их братья и сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, а также проживающих на закрепленной территории начинается **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года. Приказ о зачислении издается в течение **3 рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года

Если приём в первый класс закончен для всех детей, имеющих первоочередное право зачисления, проживающих на закрепленной за школой территории, то школа вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закрепленной территории и не имеющих права первоочередного зачисления, ранее 6 июля текущего года.

4.5. К заявлению о приёме в первый класс родители (законные представители) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.6. В соответствии со статьёй 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: «Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте».

4.7. Порядок приема граждан в МБОУ СОШ № 59, указанных в п. 4.6. Правил осуществляется следующим образом:

Родители(ль) (законные(ый) представители(ь)) получает(ют) письменное разрешение управления образования администрации муниципального образования Крымский район на обучение ребёнка в МБОУ СОШ № 59.

4.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления и перечня документов, предоставленных родителями (законными представителями) или поступающим, родителям (законными представителям) детей или поступающему выдается документ, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме документов на обучение. Документ заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью.

4.9. Приказ о зачислении обучающихся в первые классы вывешивается в помещении школы в доступных местах для всеобщего ознакомления.

## ***5. Правила приёма детей во 2-9 классы***

5.1. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Прием заявлений для поступления в МБОУ СОШ № 59 продолжается в течение учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации, сроки которого определяются ежегодно приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

5.2. К заявлению о приеме во 2 - 9 классы родители (законные представители) представляют в школу следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

-личное дело обучающегося из ОУ, в котором ранее обучался ребёнок, с приложением выписки годовых/четвертных/текущих оценок по всем предметам, заверенными печатью, для учащихся со 2-х классов – решение о переводе;

-медицинскую карту ребёнка;

5.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5.4. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных

представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

### **6. Правила приёма детей в 10-11 классы**

6.1. В 10 класс МБОУ СОШ № 59 принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения детей.

6.2. Приём заявлений в 10 класс начинается после окончания сроков государственной (итоговой) аттестации в текущем году.

6.3. Для зачисления в 10 класс предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения детей на имя директора общеобразовательного учреждения;

- подлинник аттестата об основном общем образовании;

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- медицинскую карту (для обучающихся, обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях);

- выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью общеобразовательного учреждения (для обучающихся, осуществляющих переход в общеобразовательное учреждение в течение учебного года);

- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных обучающегося.

6.4. Кроме документов, указанных в п. 6.3., может(по усмотрению родителей, законных представителей) представляться портфолио,

содержащее выписку из ведомости экзаменационных оценок, полученных на экзаменах, а также свидетельства всех достижений обучающегося.

6.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

6.6. Организация индивидуального отбора при приеме для обучения по образовательной программе среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и порядке согласно части 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### ***7. Особенности приёма отдельных категорий обучающихся в МБОУ СОШ № 59***

7.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СОШ № 59 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

7.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ № 59 на время обучения ребенка.

7.4. Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами РФ на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в РФ». При приёме иностранных граждан МБОУ СОШ № 59 самостоятельно определяет уровень образования

гражданина на основании документов, привезённых из ОУ, в котором гражданин обучался ранее, и фактического уровня владения русским языком.

7.5. Приём в МБОУ СОШ № 59 обучающихся, прибывших на временное проживание, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учётом реального уровня обученности обучающегося.