

ПРИНЯТО

на заседании педагогического
совета МБОУ СОШ № 59
протокол № 2 от 28.09. 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 59
Н.Г. Лях
« 9 » 2020 г.



Правила

приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 59 хутора Школьного муниципального образования Крымский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Устава школы и в соответствии с нормативными документами:

- порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от «02» сентября 2020 г. № 458;

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134) и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 884 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5343).

1.2. Настоящее Положение вводится как документ, обязательный для исполнения всеми членами педагогического коллектива, родителями, обучающимися. Целью настоящего Положения является определение правил приёма граждан в МБОУ СОШ № 59 на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в части, не урегулированной законодательством РФ, обеспечивающих приём всех граждан, проживающих на территории микрорайона МБОУ СОШ № 59 и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

2. Обеспечение права граждан на образование

2.1. Право граждан на получение общего образования гарантируется Конституцией РФ.

2.2. На основании постановления администрации муниципального образования Крымский район определяется территория, закрепленная за МБОУ СОШ № 59. МБОУ СОШ № 59 обеспечивает учёт и приём всех подлежащих обучению граждан, проживающих на закрепленной территории и имеющих право на получение общего (полного) образования соответствующего уровня.

2.3. Родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования, образовательную программу с учётом мнения детей.

2.4. Гражданам, проживающим на территории, определённой для МБОУ СОШ № 59, может быть отказано в приёме в общеобразовательное учреждение при отсутствии свободных мест.

2.5. Гражданам, не проживающим на территории, определённой для МБОУ СОШ № 59, может быть отказано в приёме в общеобразовательное учреждение только по причине отсутствия свободных мест, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3. Общие правила приёма

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.55), Федеральным законом от 27 декабря 2019г. № 478-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Прием в МБОУ СОШ № 59 осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. В приеме в школу может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.2. МБОУ СОШ № 59 обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. Прием граждан в МБОУ СОШ № 59 осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права

преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документ представляют на русском языке или заверенные в установленном порядке переводом на русский язык.

Не допускается требовать представление других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению предоставлять и другие документы.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ СОШ № 59;
- через операторов почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты МБОУ СОШ № 59 или иным способом с использованием сети Интернет;
- через официальный сайт МБОУ СОШ № 59;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка и (или) места пребывания ребенка, его родителей (законных представителей) или поступающего;

- адрес электронной почты, контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителей(я) (законных(го) представителей(я)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования;
 - факт ознакомления родителей(я) (законных(го) представителей(я)) ребенка или поступающего с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
 - согласие родителей(я) (законных(го) представителей(я)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы.

3.4. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора школы, который издаётся в течение 5 рабочих дней после приёма документов. Зачисление на обучение в первый класс в первоочередном порядке детей военнослужащих по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»), а также детей сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции»), детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детей сотрудников федеральных органов исполнительной власти (Федеральный закон от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации») на обучение оформляется приказом директора школы, который издаётся в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

Зачисление на обучение по образовательным программам начального общего образования в первоочередном порядке детей, у которых в МБОУ СОШ № 59 обучаются их братья и сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, оформляется приказом директора школы, который издаётся в течение 3 рабочих дней после приёма документов.

3.5. Информация о количестве свободных мест МБОУ СОШ № 59 размещается на информационном стенде, официальном сайте школы; о количестве мест в первом классе **не позднее 10** календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (данный распорядительный акт издается **не позднее 15 марта** текущего года); о наличии свободных мест в первом классе для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, **не позднее 5 июля** текущего года.

3.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.7. При приеме на обучение по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.8.

3.8. На каждого ребенка или поступающего, принятого в МБОУ СОШ № 59, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

4. Правила приёма детей

в 1-й класс

4.1. Количество первых классов в МБОУ СОШ № 59 определяется муниципальным заданием исходя из потребностей населения, результатов подворовых обходов, с учётом предельной наполняемости школы, указанной в лицензии.

4.2. Обучение детей в школе начинается с достижения ими по состоянию на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста 8 лет.

4.3. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс. Запрещается осуществлять приём детей в первый класс на конкурсной основе.

4.4. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс в первоочередном порядке детей военнослужащих по месту жительства их семей (Федеральный закон, от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе 'военнослужащих'»), детей сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011г. №3-ФЗ «О полиции»), детей сотрудников органов внутренних дел, не являющихся

исполнительной власти (Федеральный закон от 30 декабря 2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»), детей, у которых в МБОУ СОШ № 59 обучаются их братья и сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, а также проживающих на закрепленной территории начинается **1 апреля** текущего года и завершается **30 июня** текущего года. Приказ о зачислении издается в течение **3 рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее **5 сентября** текущего года.

Если приём в первый класс закончен для всех детей, имеющих первоочередное право зачисления, проживающих на закрепленной за школой территории, то школа вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закрепленной территории и не имеющих права первоочередного зачисления, ранее 6 июля текущего года.

4.5. К заявлению о приёме в первый класс родители (законные представители) представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

4.6. В соответствии со статьёй 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: «Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить приём детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте».

4.7. Порядок приема граждан в МБОУ СОШ № 59, указанных в п. 4.6. Правил осуществляется следующим образом:

Родители(ль) (законные(ый) представители(ь)) получает(ют) письменное разрешение управления образования администрации муниципального образования Крымский район на обучение ребёнка в МБОУ СОШ № 59.

4.8. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления и перечня документов, предоставленных родителями (законными представителями) или поступающим, родителям (законными представителям) детей или поступающему выдается документ, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень предоставленных при приеме документов на обучение. Документ заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью.

4.9. Приказ о зачислении обучающихся в первые классы вывешивается в помещении школы в доступных местах для всеобщего ознакомления.

5. Правила приёма детей во 2-9 классы

5.1. Прием на обучение по основным образовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Приём заявлений для поступления в МБОУ СОШ № 59 продолжается в течение учебного года, исключая период государственной (итоговой) аттестации, сроки которого определяются ежегодно приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

5.2. К заявлению о приёме во 2 - 9 классы родители (законные представители) представляют в школу следующие документы:

-копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

-копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

-копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

-справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);

-копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

-личное дело обучающегося из ОУ, в котором ранее обучался ребёнок, с приложением выписки годовых/четвертных/текущих оценок по всем

предметам, заверенными печатью, для учащихся со 2-х классов – решение о переводе;

-медицинскую карту ребёнка;

5.3. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5.4. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

6. Правила приёма детей в 10-11 классы

6.1. В 10 класс МБОУ СОШ № 59 принимаются выпускники 9-х классов, окончившие вторую ступень общего образования, по заявлению родителей (законных представителей) с учетом мнения детей.

6.2. Приём заявлений в 10 класс начинается после окончания сроков государственной (итоговой) аттестации в текущем году.

6.3. Для зачисления в 10 класс предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) с учетом мнения детей на имя директора общеобразовательного учреждения;
- подлинник аттестата об основном общем образовании;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- медицинскую карту (для обучающихся, обучавшихся в других общеобразовательных учреждениях);
- выписку текущих оценок по всем предметам, заверенную печатью общеобразовательного учреждения (для обучающихся, осуществляющих переход в общеобразовательное учреждение в течение учебного года);
- письменное согласие родителей (законных представителей) на использование персональных данных обучающегося.

6.4. Кроме документов, указанных в п. 6.3., может(по усмотрению родителей, законных представителей) представляться портфолио, содержащее выписку из ведомости экзаменационных оценок, полученных на экзаменах, а также свидетельства всех достижений обучающегося.

6.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

6.6. Организация индивидуального отбора при приеме для обучения по образовательной программе среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и порядке согласно части 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7. Особенности приёма отдельных категорий обучающихся в МБОУ СОШ № 59

7.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МБОУ СОШ № 59 для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

7.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

7.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ СОШ № 59 на время обучения ребенка.

7.4. Иностранцы граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами РФ на основании Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в РФ». При приеме иностранных граждан МБОУ СОШ № 59 самостоятельно определяет уровень образования гражданина на основании документов, привезённых из ОУ, в котором гражданин обучался ранее, и фактического уровня владения русским языком.

7.5. Прием в МБОУ СОШ № 59 обучающихся, прибывших на временное проживание, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с учётом реального уровня обученности обучающегося.